

## Scheda di Iscrizione Studio Lab

Nome	
Cognome	
Data di nascita	
Città di nascita	
Nazionalità	
Comune di residenza	
Indirizzo con civico	
Scuola	
Classe	
Cell minore	
e-mail minore	
Cell genitore	
<b>e-mail genitore</b>	

Eventuali problemi sanitari da segnalare \_\_\_\_\_

I genitori \_\_\_\_\_ all'atto di iscrizione del minore prendono visione del regolamento generale di "StudioLab" e si impegnano a rispettarlo e a farlo rispettare al proprio figlio/a sottoscrivendolo.

### REGOLAMENTO

- Per poter usufruire delle postazioni di Studio Lab, sito al 1° piano dello Urban Digital Center del Comune di Rovigo in via Badaloni n. 2, è necessario essere iscritti e prenotare la postazione giorno per giorno sul sito [www.coopilraggioverde.it/studiolab](http://www.coopilraggioverde.it/studiolab)
- **All'atto dell'iscrizione on line è richiesto di caricare sulla richiesta la presente iscrizione corredata dal patto di responsabilità reciproca firmato.**
- Non è possibile consumare pasti all'interno di Studio Lab e nei locali di Urban Digital Center.
- Studio Lab non è un servizio di doposcuola con sostegno allo studio, bensì una opportunità offerta agli studenti per organizzare momenti di approfondimento condiviso in uno spazio dedicato, con wi-fi gratuito e tavoli per i gruppi di studio.
- Studio Lab è gestito in continuità diretta con il Makers Media Lab dello Urban Digital Center Rovigo che ne integra la proposta con laboratori e iniziative di aggregazione digitale.
- **I tempi di frequenza non sono controllati, bensì autoregolati dai frequentanti nel rispetto delle altre attività in corso nello spazio e con tempi minimi di permanenza di 2 ore al giorno, il cui monitoraggio non è in carico al servizio, ma frutto di un patto fiduciario tra minori e famiglie.**
- Studio Lab è aperto cinque pomeriggi alla settimana: dal lunedì al venerdì dalle ore 14:00 alle ore 18:30.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART.13 E ART. 14 (REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR)

La COOPERATIVA SOCIALE IL RAGGIO VERDE, in persona del suo legale rappresentante p.t., con sede in ROVIGO (ROVIGO), Via Einaudi, 77, P.IVA 01054250293 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 e art. 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate sul retro:

### 1. Oggetto del trattamento

Secondo quanto esplicitato dall'articolo 14 del Regolamento GDPR, per i dati non ottenuti direttamente dall'interessato, e dall'art.13 per i dati ottenuti direttamente dall'interessato si riportano le categorie di dati personali oggetto di trattamento:

Convinzioni religiose, adesioni ad organizzazioni a carattere religioso, Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali, Nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i e-mail, Opinioni politiche, Origini razziali o etniche, Dati sulla salute, Dati sull'occupazione lavorativa.

**2. Il conferimento dei dati è obbligatorio** per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar

luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

### 3. Finalità del trattamento

**I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti Finalità di Servizio:**

Espletare funzioni istituzionali del dirigente scolastico, Gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, Gestire il contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni, Espletare le attività educative, didattiche, formative e di valutazione, Condurre attività propedeutiche all'avviodel'anno scolastico, Tutela dei minori, Rispettare e favorire integrazione, libertà di credo, erogazione di servizi di refezione scolastica e del sostegno dell'alunno

### 4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

### 5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:

Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati

indispensabili all'erogazione del servizio,

Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio,

Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati

indispensabili all'erogazione del servizio;

Agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;

Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

### 6. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso, art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 3 a Organismi di vigilanza (quali IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati non saranno diffusi.

### 7. Sicurezza

I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e difforme dalle finalità per cui il trattamento viene effettuato.

### 8. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà nel territorio dell'Unione Europea.

### 9. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con

l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, Lei ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

### 10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una comunicazione:

1. via e-mail, all'indirizzo: info@coopilraggioverde.it 2. oppure via posta A.R., a: COOPERATIVA SOCIALE IL RAGGIO VERDE, Via Einaudi, 77 45100 ROVIGO (ROVIGO)

### 11. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è COOPERATIVA SOCIALE IL RAGGIO VERDE

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito ed è consultabile presso la sede del Titolare del trattamento.

**12. Nomina del DPO**

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer -DPO) che può essere contattato per ogni informazione e richiesta: via email: **dpo@coopilraggioverde.it** via posta ordinaria: **Via Einaudi, 77 - 45100 Rovigo, indirizzando al: Data Protection Officer (DPO)** Telefono: **042531935**

Per qualsiasi sua comunicazione, nei confronti del DPO, deve riportare nella richiesta i suoi dati di contatto, indispensabili per poterla individuare e ricontattare.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Gentilissimo/a,

presa visione della nostra informativa sulla privacy sopra riportata, la invito a indicare di seguito le sue preferenze in merito al trattamento dei suoi dati personali:

Dichiaro di aver preso visione della informativa sulla privacy e di essere stato/a informato/a sui miei diritti

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Al trattamento per finalità riportate nell'informativa sulla privacy.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

(leggibile)

\_\_\_\_\_  
Firma

(leggibile)